



**TÜRKİYE
YÜZYILI**



T.C.

SUŞEHRİ KAYMAKAMLIĞI

ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024 - 2028

STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namusait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

“En önemli ve verimli görevlerimiz, eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim ve öğretim işlerinde kesinlikle başarı sağlamak gerekir. Bir millerin gerçek kurtuluşu ancak bu yolla olur.”





Millî Eğitim Bakanlığı Yayınları Genel Yayın

Numarası: 9221 Tanıtıcı Yayınlar Dizi Numarası: 38

Bu yayının tüm hakları T.C. Millî Eğitim Bakanlığına aittir. T.C. Millî Eğitim Bakanlığının izni olmaksızın yayının tümünün veya bir kısmının elektronik veya mekanik yollarla basımı, yayımı, çoğaltılması veya dağıtımı yapılamaz. Kaynak göstermek suretiyle alıntı yapılabilir.

Atatürk Ortaokulu Taş köprü mahallesi Sivas caddesi No:98

SUŞEHİRİ/ SİVAS

İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	9
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	10
OKULUN KISA TANIMI.....	10
OKULUN DURUMU : TEMEL İSTATİSTİKLER:.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ:.....	16
GZFT(GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİR) ANALİZ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI:.....	20
BÖLÜM 3: VİZUON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLER:	24
BÖLÜM IV : AMAÇ HEDEF EYLEMLER.....	26
TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	29
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE.....	36
BÖLÜM V MALİYETLENDİRME.....	39



Dünyada ve ülkemizde yaşanan hızlı değişim ve gelişim, eğitimde de yoğun bir şekilde hissedilmektedir. Dünyadaki bu gelişmelere paralel olarak, tüm kurumlarda olduğu gibi okulumuzda da kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu amaçla, mevcut durumdan hareketle gelecekteki hedeflerimiz için bir yol haritası belirledik. Tüm paydaşlarımızın taleplerine cevap verebilecek bir vizyon oluşturarak, bu vizyona uygun amaçlar ile bunlara ulaşmayı mümkün kılacak hedeflerimizi ve faaliyetlerimizi belirleyerek, süreçlerimizi yeniden tasarladık. Bizi, zor ama bir o kadar da heyecan, güç ve birliktelik dolu bir yolculuk bekliyordu. Tüm liderlerimizle ve paydaşlarımızla el ele vererek, ekip ruhu içinde, öğrenci merkezli eğitim anlayışıyla, sürekli yenileşme ve gelişmeyi hedefleyerek, paydaşlarımızın beklentilerine karşı duyarlı davranarak, katılımcılığa önem vererek, yeni yaklaşım ve uygulamaları hayata geçirmeye çalıştık. Sürekli yenileşme ve gelişim yolculuğumuz devam ediyor ve edecek. Bu yolculuğumuzda bizimle beraber yürüyen tüm paydaşlarımıza teşekkürlerimi sunuyor, bu raporun hazırlanmasında emeği geçen arkadaşlarımızı tebrik ediyorum. Daha aydınlık, daha güçlü bir gelecek için vizyonumuza emin adımlarla ulaşacağımıza olan inancımız sonsuzdur.

Saygılarımla...

Emre KALKAN

Okul Müdürü

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Emre KALKAN	Okul Müdürü	Emre KALKAN	Okul müdürü
Adem YAĞCI	Müdür Yardımcısı	Adem YAĞCI	Müdür yardımcısı
Turgut GENÇ	Türkçe Öğretmeni	Turgut GENÇ	Türkçe öğretmeni
Ali BAYDAR	Okul aile birliği başk.	Ali BAYDAR	Okul aile birliği başk.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz Cengiz TOPEL İlkokulu olarak eğitim öğretime devam ederken, 1999-2000 yıllarında inşaatı yeni biten binamıza taşındık. O tarihten itibaren adı Atatürk İlköğretim Okulu olarak değişen okulumuz, 2012 yılında 4+4+4 eğitim sistemine geçişle birlikte Atatürk Ortaokulu olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

2018 yılında depreme dayanıklılığı artırmak için güçlendirme çalışmaları yapılmıştır.

Okulumuz bahçe ile birlikte 2464 m2 arsa üzerinde faaliyet göstermektedir.

2023-2024 Eğitim öğretim yılı itibariyle bünyesinde 30 derslik, 1 müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası, 2 öğretmenler odası, 2 rehberlik odası, 1 bilişim teknolojileri sınıfı, 1 bilgisayar sınıfı, 1 çok amaçlı salon, 2 kütüphane mevcuttur.

2023-2024 eğitim öğretim yılında 483 öğrenci, 1 müdür, 1 müdür yardımcısı 2 rehber öğretmen, 39 branş öğretmeni ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sivas		İlçesi: Suşehri			
Adres:	TAŞKÖPRÜ MAH. SİVAS CADİ NO:141	Coğrafi Konum (link)*:		
Telefon Numarası:	(346) 311 5475	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	704449@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://susehriataturkortaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	704449	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı *	3		
Öğrenci Sayısı:	Kız	247	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	236		Erkek	21
	Toplam	483		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24,15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24,15
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12,71	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	21	20	41
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	27	21	49

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	20+10	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	42	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2464	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2300			
Okul Kapalı Alan (m2)	475			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	84			
Kantin (m2)	42			
Tuvalet Sayısı	46			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5	55	53	108
6	63	58	121
7	59	59	118
8	70	63	133

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	26	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı		Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

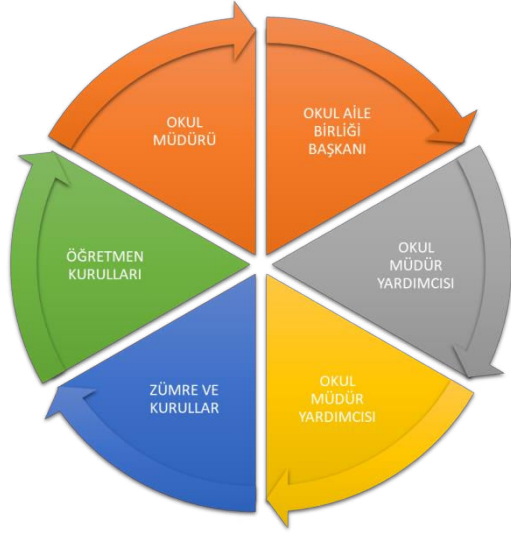
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	84.214	84. 214
2023	175.550	175.550

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

- .
- .

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Gelişime ve öğrenmeye açık öğrenci grubu
Çalışanlar	Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim imkânları
Veliler	Veli okul iş birliğinin yüksek olması.
Bina ve Yerleşke	Fiziki olarak binanın yeterli olması
Donanım	
Bütçe	Merkezi bütçeden okul ihtiyaçlarının giderilmesi için kaynak gönderilmesi.
Yönetim Süreçleri	İş birliğine dayalı yönetim anlayışı
İletişim Süreçleri	Öğrenci öğretmen veli ve çevre işbirliğinin yüksek olması
vb	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı ve dijital eğitim platformları

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerde okuma kültürü, Türkçe ve yabancı dilde dört temel dil (okuma, yazma, dinleme, konuşma) becerilerinin istenilen düzeyde olmaması
Çalışanlar	Personelin kendini geliştirebileceği etkinlik alanlarının yetersizliği
Veliler	Velilerin hepsinin eğitim öğretim süreçlerine katkıda aynı istekte bulunmaması.
Bina ve Yerleşke	Okul yerleşkesi ve çevresinin yetersizlikleri
Donanım	Okulumuzun ihtiyaç duyduğu gerekli donanım araç ve gereçlerine ulaşmada zorluklar
Bütçe	Eğitim öğretim ihtiyaçlarımızın karşılanabilmesi için mali kaynak yetersizliği
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin seçiminde ve görev süresinde istikrarsızlıklar.
İletişim Süreçleri	
vb	Veriye dayalı politika geliştirme ve bütünleşik bir veri sisteminin istenilen düzeyde olmaması

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Üst politika belgelerinde eğitime geniş ve önemli bir alan ayrılması
Ekonomik	İhtiyaç duyduğumuz kaynaklara erişim kolaylığı
Sosyolojik	Okul ve çevresinin sahip olduğu insan profili
Teknolojik	Öğrenci , öğretmen ve velilerimizin ihtiyaç duyduğu teknolojilere ulaşma isteği.
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın güncellenerek teknolojik ve bilimsel gelişmelere uygun hale getirilmesi
Ekolojik	Okul çevresinin kendine özgü yapısı

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarımızı gerçekleştirmede karşılaştığımız kısıtlar
Ekonomik	Mali anlamda karşılaşılan güçlükler.
Sosyolojik	Okul ve sosyal çevresinin sosyoekonomik alandaki kısıtları
Teknolojik	Teknolojinin ortaya çıkardığı bağımlılık ve ders etkinliklere ayrılan srenin kısılması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın yarattığı karmaşa yetersizlik düzensizlikler
Ekolojik	çevrenin yarattığı problemler.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve ğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve ğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve ğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuz kayıt alanında bulunan öğrencilerin tamamı eğitim öğretime kazandırılmıştır.
2	Okulumuzda devamsızlıkla mücadele okul veli ğretmen etkileşimiyle yürütülmektedir. Ancak çeşitli sebeplerden dolayı 2 öğrencimiz sürekli olarak devamsızlık yapmaktadır. Konuyla ilgili gerekli prosedür işletilmektedir.
3	Okulumuza devam eden ğrencilerinin uyumunun sağlanması için sosyal ve kültürel etkinliklerin planlanarak uygulanması
4	Okulumuzda zel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik özel eğitim sınıfları oluşturulmuş ve ğretmen görevlendirmesi yapılmıştır. Böylece tüm öğrencilerimiz için eğitimde fırsat eşitliği yaratılmış ve öğrencilerimizin eğitime ulaşımında yaşanacak aksaklıklar ortadan kaldırılmaya çalışılmıştır.
5	öğrencilerimizin yabancı dil gelişimlerin sağlanması amacıyla seçmeli yabancı dil dersleri seçilmektedir ya da teşvik

edilmektedir.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin akademik başarılarının artırılmasına yönelik planlamalar yapılmaktadır. DYK açılarak öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır. Her ay belirli periyotlarla öğrencilerin akademik gelişimlerinin izlenmesi amacıyla deneme sınavları yapılmaktadır. Sınav sonuçları yapılan kurul ve zümre toplantılarında değerlendirilmektedir. Ayrıca okulumuz rehber öğretmenleri tarafından gerekli izleme çalışmaları yapılmaktadır.
2	Öğrencilerin sosyal gelişimini desteklemek amacıyla kültürel faaliyetlere ağırlık verilmektedir. Ayrıca fiziksel gelişimlerinin desteklemek amacıyla seçmeli spor seçmeli derslerinin seçmeleri teşvik edilmektedir. Ayrıca sporla ilgili egzersiz derslerin açılması sağlanmaktadır.
3	Okulumuzda eğitim öğretimin kalitesinin artırılmasına yönelik olarak öğretmenler tarafından farklı öğretim yöntem ve teknikleri kullanılarak öğretimin kalitesinin yükseltilmesi hedeflenmektedir.
4	Öğretmen öğrencilerin ihtiyaç duyduğu teknik donanım ders araç ve gereçleri imkanlar doğrultusunda hazır bulundurularak eğitim öğretim ortamının zenginleştirilmesi hedeflenmektedir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişimle ilgili olarak hem fiziki alt yapı güçlendirilmektedir. Hem de çalışanlar arası iletişimin verimli hale getirilmesi amacıyla planlamalar yapılmaktadır.
2	Okulunu temizlik ve hijyeni için gerekli ihtiyaçlar hemen karşılanmakta yeterli personel ve araç gereçlerin temini sağlanmaktadır.
3	Okulunu ihtiyacı olan gerekli donanım malzemelerinin sağlanması amacıyla imkanlar ölçüsünde gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Ancak mali kaynak yetersizliği bu konuda çeşitli engelleri ortaya çıkarmaktadır.
4	Okulda öğrenci öğretmen ve çalışanların iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili tedbirler alınmakta gerekli eğitici ve bilgilendirici faaliyetler yapılmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Atatürk İlköğretim Okulu olarak öğrencilerimizin en üst düzeyde bilgi ve beceri sahibi, kendine güvenen, yardımlaşma, paylaşma duyguları gelişmiş, 21.yüzyılın gelişen bilgi toplumunun gereksinim duyduğu, ailesine, çevresine, milletine faydalı, sorumluluk duygusu gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek için; nitelikli eğitim-öğretim vermeyi hedef biliyoruz.

VİZYONUMUZ *

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile ilçemiz ve ilimizde tercih edilen; Takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip; İlçemiz ve İlimiz başta olmak üzere ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapmada öncü; Geleneksel sanatlarımızın özünü koruyarak çağdaş, kalıcı ve özgün eserler ortaya koyan; Evrensel değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen; bir OKUL olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1 Erdemlilik
- 2 Liyakat
- 3 İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerleri
- 4 Çevreye ve canlıların yaşam hakkına duyarlılık
- 5 Analitik ve bilimsel bakış
- 6 Girişimcilik, yaratıcılık, yenilikçilik
- 7 Kültürel ve sanatsal duyarlılık ile sportif beceri
- 8 Meslek etiği ve mesleki beceri
- 9 Saygınlık, tarafsızlık, güvenilirlik ve adalet
- 10 Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik
- 11 Vatanseverlik, adalet, dostluk, dürüstlük, öz denetim, sabır, saygı, sevgi, sorumluluk.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%0	%%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür - Müdür Yardımcısı	Mayıs 2024
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencinin velisinin günlük olarak bilgilendirilmesi.	Rehber Öğretmen - Müdür yardımcısı	Her gün

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

- 1- Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.
- 2- Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Başarı Oranı	27	30	33	36	39	42

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Dönem başında ve dönem içerisinde yapılacak eğitsel faaliyetler, planlar, zümreler yapılacaktır.	Bütün idareci ve öğretmenler	15 Eylül - 16 Ekim
1.1.2	Öğrencilerde özgüven oluşması için yapabilecekleri projeler verilecektir.	İlgili ders öğretmenleri	Yıl boyunca
1.1.3	Başarılı Öğrenciler ödüllendirilecektir	İdareci ve öğretmenler	Yıl boyunca
1.1.4	Ders çalışma yöntem teknikleriyle ilgili seminer verilecektir.	Rehberlik servisi	Dönem başında ve ihtiyaç duyulması halinde
1.1.5	Başarısız öğrencilerin velileri ile başarısızlığın nedenlerine yönelik olarak görüşme yapılacaktır.	Rehberlik servisi	İhtiyaç duyulduğu zamanlarda

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerin yaşadıkları dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Başarı Oranı	75	75	80	85	90	95
PG.1.1.b	Yapılacak faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	8

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Veli toplantıları yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Dönem başı ve dönem sonunda
1.1.2	Eğitim öğretim yılı içerisinde yapılması düşünülen faaliyetler planlanır.	İdare ve öğretmenler ayrıca sınıf temsilcisi seçilen öğrenciler	Dönemin ilk 2 haftası içerisinde

Stratejik Hedef 2.2 Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime ve istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.2.1	Tanıtım yapılan üst öğrenim kurumu sayısı	5	8	10	12	14	16
2.2.2	Mesleki rehberlik verilen öğrenci oranı %	30	40	50	70	90	100
2.2.3	Eğitim -öğretim yılı içerisinde yapılması planlanan kariyer günleri sayısı.		2	4	6	8	10

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Üst öğrenim kurumlarının tanıtımı yapılacaktır.	Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenleri	2. dönem süresince
1.1.2	Öğrencilere mesleki rehberlikle ilgili seminer verilecektir.	Rehberlik servisi	Her dönem bir kez olmak üzere İhtiyaç duyulduğu her zaman
1.1.3	Kariyer günlerinde çeşitli meslek dallarında örnek teşkil edecek kişiler okula davet edilip öğrencileri bilgilendirmeleri sağlanacaktır.	Okul idaresi ve rehberlik servisi.	Eğitim öğretim yılı içerisinde .

Stratejik Amaç 3 : Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırmak.

Stratejik Hedef 3.1 Eğitim öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu kitap sayısını 1 'den , plan sonunda 3e çıkarılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.1.a	Ayda okunan kitap sayısı	1	1	2	2	3	3

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kitap Okuma saatleri düzenlenecektir.	İdareciler, Öğretmenler, sınıf temsilcileri	Eğitim Öğretim yılı içerisinde haftada bir kez.
1.1.2	Kitap Okuma yarışmaları düzenlenecektir.	Tüm okul	Her dönem 1 kez

Stratejik Hedef 3.2 : Velilerimize eğitim öğretim yılı içerisinde en az 2 plan sonunda en az 4 kitap okutmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.1.a	Ayda okunan kitap sayısı	1	1	2	2	3	4

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.			
1.1.2	Kitap Okuma yarışmaları düzenlenecektir.	İdareciler, Öğretmenler, sınıf temsilcileri	Her eğitim öğretim yılında bir kez

Stratejik Amaç 4: Öğrencilere sağlıklı beslenme alışkanlığını kazandırmak .

Stratejik hedef 4.1: Okulumuzdaki öğrencilerin “beden kitle indeksine” göre sağlıklı öğrenci sayısını plan dönemi sonuna kadar %40 dan 0'a indirmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.1.a	Beden kitle endeksine göre sağlıklı öğrenci sayısının tüm öğrenci sayısına oranı	40	30	20	10	10	05

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Beden kitle endeksine sağlıklı öğrenci sayısı belirlenecektir.	Sınıf rehber öğretmenleri	Her ayın ilk iş günü
4.1.2	Beden kitle endeksine göre sağlıklı öğrencilere düzenli beslenme ve spor, konularında seminer verilecektir. Aynı zamanda bu öğrencilerin takibi yapılacaktır.	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı içerisinde uygun görülen zamanlarda

Stratejik Amaç 5: Teknoloji eğitim alanında daha etkin kullanabilmek.

Stratejik hedef 5.1 Okulumuz bilişim teknolojileri sınıfından yararlanan öğrenci sayısını artırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
5.1.1	Okulumuz Bilişim Teknolojileri sınıfından yararlanan öğrenci sayısı.	50	60	70	80	90	100
2.1.2	Bilgisayar laboratuvarını yenilemek	Eski	20+1				

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Bilişim teknolojileri sınıfı öğrencilerinin öğrenmelerini kolaylaştıracak, teknolojik becerilerinin destekleyecek şekilde kullanılacaktır.	İdare Sınıf rehber öğretmenleri	Eğitim - Öğretim yılı içerisinde
4.1.2	Okul Web sitesinin tanıtımı yapıp düzenli takip edilmesi sağlanacaktır.	İdare, Öğretmenler, Veliler, Öğrenciler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Strateji Amaç 6 : Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci kazandırmak

Stratejik Hedef 6.1 Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci kazandırılan öğrenci oranını % 80 in üzerine çıkarmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
5.1.1	Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci kazandırılan öğrenci oranını % 80 in üzerine çıkarmak	50	60	65	70	80	90
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu			Eylem Tarihi		
6.1.1.	Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışmayla ilgili afişler resimler yazılar panolara asılacaktır.	Tüm personel			Eğitim öğretim yılı içerisinde		
6.1.2	Sosyal yardımlaşma ve dayanışmayla seminerler verilecektir.	Rehberlik servisi			Eğitim öğretim yılı içerisinde		
4.1.3	Sosyal yardımlaşma ve dayanışmayla ilgili sosyal etkinlikler düzenlenecek	Okul idaresi ve öğretmenler			Eğitim öğretim yılı içerisinde		

Stratejik Amaç7: Okulumuzda stratejik faaliyetlerin sayısının artırılarak öğrencilerimizin kişilik ve düşünme becerilerinin geliştirmek.

Stratejik Hedef 7.1 : Okulda sportif faaliyetlerin planlanarak 2024 yılından itibaren her yıl kademeli olarak sportif faaliyetlerin artırılması.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
7.1.1	Okulumuzda yapılan sportif faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.1.	Okullar arası futbol müsabakaları yapılacaktır.	Okul idarecileri ve beden eğitimi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı içerisinde
7.1.2	Okullar arası voleybol müsabakaları yapılacaktır.	Okul idarecileri ve beden eğitimi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı içerisinde
7.1.3	Okulumuz öğrencileri arasında masa tenisi turnuvası düzenlenecektir	Beden eğitimi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı içerisinde.
7.1.4	Okulumuz öğrencileri arasında atletizm yarışması düzenlenecek.	Beden eğitimi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı içerisinde.
	Okulumuz öğrencileri arasında basketbol turnuvası düzenlenecektir.	Beden eğitimi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı içerisinde yapılacaktır.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Velilere daha hızlı ulaşabilmek için ayrıca veli okul iş birliğini daha iyi konuma getirmek için sms uygulamasına geçilecektir.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.1.1	Toplu sms gönderilen veli sayısı oranı	10	100	100	100	100	100
3.1.2	Yıl içerisinde öğrenci başına gönderilen sms sayısı	2	15	15	15	15	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Toplu sms firması araştırılarak uygun bir paket seçimi yapılmıştır.	Müdür ve müdür yardımcısı	Eğitim öğretim yılı içerisinde
3.1.2	İhtiyaç duyulması halinde velilerle toplu sms gönderilecektir.	Müdür ve müdür yardımcısı	Eğitim öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Günlük devamsızlıklar, devamsızlık mektupları ve toplantılar velilere sms yoluyla gönderilecektir	Müdür ve müdür yardımcısı	Eğitim öğretim yılı içerisinde.

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	200,000	230,000	250.000	270,000	300,000	1.250,000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	12.000	15.000	18.000	21.000	25.000	91.000
TOPLAM	212.000	245.000	268,000	291.000	325.000	1.341.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.